

Numer sprawy: UU-271-46/24

ZAPYTANIE OFERTOWE
(Specyfikacja Warunków Zamówienia)

ZAMAWIAJĄCY:

ZESPÓŁ ELEKTROWNI WODNYCH NIEDZICA S.A.

ul. Widokowa 1, 34-441 Niedzica

zaprasza do udziału w Postępowaniu o udzielenie Zamówienia na realizację zadania pn.

„Opracowanie koncepcji rozwoju Klastra Energii Zbiornika Czorsztyńskiego”

Przedmiotowe zamówienie jest realizowane w ramach umowy o objęcie wsparciem bezzwrotnym z planu rozwojowego nr KPOD.03.12-IP.05-0049/23 Przedsięwzięcia „Rozwój Klastra Energii Zbiornika Czorsztyńskiego” w ramach Inwestycji B2.2.2/G1.1.2 Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności (KPO): Instalacje OZE realizowane przez społeczności energetyczne Część A (wsparcie przedinwestycyjne), zgodnie z umową o dofinansowanie zakupu zawartą pomiędzy Zamawiającym a Instytucją wdrażającą projekt, a także wytycznymi Programu.

Spis treści

§ 1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	3
§ 2. OPIS PRZYGOTOWANIA OFERTY	6
§ 3. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.....	7
§ 4. WYMAGANE DOKUMENTY.....	9
§ 5. DODATKOWE INFORMACJE.....	10
§ 6. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY	11
§ 7. KRYTERIA OCENY OFERT I ZASADY ICH OCENY.....	11
§ 8. GWARANCJA FINANSOWA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	12
§ 9. ZMIANA I UDZIELENIE WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI.....	12
§ 10. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT.....	12
§ 11. TERMIN I MIEJSCE OTWARCIA OFERT.....	12
§ 12 . TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	13
§ 13. ZAŁĄCZNIKI	13
§ 14. POSTANOWIENIA KOŃCOWE	13

§ 1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem Zamówienia są usługi polegająca na:

1. Opracowaniu koncepcji rozwoju (KR) Klastra Energii Zbiornika Czorsztyńskiego (KEZCZ) – zgodnie z aktualnym:
 - 1) Regulaminem wyboru przedsięwzięć do objęcia wsparciem bezzwrotnym z planu rozwojowego w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności, Inwestycja B2.2.2 Instalacje OZE realizowane przez społeczności energetyczne, Działanie A.1: Rozwój istniejących klastrów energii - załącznik nr 9 do SWZ;
 - 2) Załącznikiem nr 7 do Regulaminu wyboru przedsięwzięć do objęcia wsparciem bezzwrotnym z planu rozwojowego w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności, Inwestycja B2.2.2 Instalacje OZE realizowane przez społeczności energetyczne Część A wsparcie przedinwestycyjne Załącznik nr 7 Wskazówki dotyczące opracowywania koncepcji rozwoju – korekta nr 1 (1) załącznik nr 10 do SWZ.
2. KR powinna zawierać w szczególności:
 - I. DIAGNOZĘ zawierającą w szczególności:
 - a) Informacje ogólne: (w tym spis podmiotów będących członkami KEZCZ, czas założenia, role w KEZCZ, obszar działania KEZCZ itp.)
 - b) Szczegółowe informacje o systemie:
 - informacje o systemie elektroenergetycznym, cieplnym, gazowym;
 - sparametryzowaną listę źródeł wytwórczych scentralizowanych (np. ciepłownie, lokalne kotłownie zasilające kilka budynków, etc.) i zdecentralizowanych (np. kotły na gaz, paliwo stałe, pompy ciepła, etc.) wraz z parametrami jednostek, rodzajem paliwa, sprawnością, emisyjnością, lokalizacją;
 - identyfikację interesariuszy w tym dostawców nośników energii;
 - sparametryzowaną listę punktów poboru energii (PPE) w tym lokalizacje, moce umowne/zamówione odbiorów dla energii elektrycznej oraz cieplnej zbiorczo dla wszystkich członków KEZCZ;
 - sparametryzowaną listę mikroinstalacji (kolektory słoneczne, instalacje PV, pompy ciepła, kotły na biomasę) oraz liczba i rodzaj funkcjonujących mechanizmów wsparcia (np. prosument energii odnawialnej);
 - sparametryzowaną listę instalacji OZE powyżej 50 kW;
 - informacje o tym czy dostępne są profile zużycia energii elektrycznej oraz energii cieplnej w rozdzielczości wymaganej przez wybrany model biznesowy (np. 15 min, 1h, etc.). W przypadku danych indywidualnych odbiorców wystarczające jest zestawienie zbiorcze dla poszczególnych taryf. Należy wskazać docelową metodę pozyskiwania danych w niezbędnej rozdzielczości np. poprzez system informatyczny;
 - sparametryzowaną listę magazynów ciepła i energii elektrycznej, w tym ich pojemność, moc oraz rodzaj wykorzystywanej energii;
 - opis uwarunkowań środowiskowych pod kątem możliwości rozwoju infrastruktury energetycznej i pozyskania energii z OZE w tym analiza istniejących form ochrony przyrody;

- wyliczenia klimatyczno-środowiskowe wskazujące np. wartości stężeń zanieczyszczeń powietrza czy poziomy emisji gazów cieplarnianych;
- analizę warunków i potencjału rozwoju energetyki rozproszonej w tym OZE.

c) Bilans energetyczny

Zestawienie tabelaryczne zapotrzebowania wszystkich odbiorców energii oraz wytwórców. Bilans określa także poziom dostaw energii spoza obszaru KEZCZ. Jest opracowany na podstawie powyższych informacji i dodatkowo zebranych danych. Rekomendowane jest budowanie bilansu w sposób systemowy w oparciu o dane z dedykowanych narzędzi monitoringowych lub ewentualnie w oparciu o arkusze kalkulacyjne. Bilans energetyczny powinien być oparty o najnowsze dane i może być przygotowany przy wykorzystaniu narzędzia opracowanego na zlecenie Ministerstwa Rozwoju i Technologii: <https://www.gov.pl/web/rozwoj-technologie/bilans-energetyczny>.

d) Dodatkowe informacje zawierające min. informacje o:

- wolnych mocach przyłączeniowych (na danym obszarze publikowane przez OSDn, OSD/PSE);
- liczbie/type/mocy stacji ładowania samochodów EV, lokalizację;
- kategoryzacji odbiorców na członków bezpośrednich i pośrednich, ich liczba;
- szacunkowych zmian generacji i zapotrzebowania na energię elektryczną i ciepłą oraz nośniki energii;
- emisyjności danych podmiotów (na bazie danych OSD, zużycia nośników energii itp.);
- analizie elastyczności członków KEZCZ w tym analiza możliwości poboru lub generacji w inny przedział czasowy;
- poziomie termomodernizacji obiektów, identyfikacji działań już przeprowadzonych w zakresie termomodernizacji;
- danych z mierników jakości powietrza

e) Identyfikację głównych problemów

Na bazie powyższych informacji, w tym bilansu, należy zidentyfikować kluczowe wyzwania/problemy. Należy zidentyfikować kluczowe problemy na poziomie funkcjonowania całej społeczności energetycznej i jej otoczenia oraz te, z którymi mierzą się podmioty zrzeszone w ramach społeczności energetycznej np.: związane z uwarunkowaniami formalno-prawnymi, organizacyjnymi, środowiskowymi, wzrostem cen paliw i energii, bezpieczeństwem dostaw energii, dużym uzależnieniem od dostaw energii od zewnętrznych dostawców etc.

II. PRZEWIDYWANY MODEL FUNKCJONOWANIA KEZCZ

Model funkcjonowania KEZCZ, w tym w ujęciu ekonomicznym (biznesowym), organizacyjnym i technicznym jako element kluczowy KR. Identyfikacja źródła przychodu dla KEZCZ oraz potwierdzenie zasadności ekonomicznej całości przedsięwzięcia. W modelu należy zidentyfikować realizowaną funkcję celu (np. maksymalizacja zysku, minimalizacja kosztów pokrycia zapotrzebowania). Następnie należy przeprowadzić analizę optymalnych kosztowo inwestycji prowadzących do osiągnięcia założonego w modelu efektu. Plany te powinny być doprecyzowane w ogólnym planie inwestycji i szczegółowym planie działań przedinwestycyjnych. W każdym z modeli należy wykonać analizę porównawczą pomiędzy stanem, w którym

KEZCZ nie jest założony lub działa bez modelu oraz stanem, w którym taki model jest wdrożony. Model może składać się z kilku prostszych modeli.

Wskazany model powinien być powiązany z ogólnym planem inwestycji i szczegółowym planem działań przedinwestycyjnych - odpowiednio dobrane inwestycje nakreślone w ogólnym planie inwestycji powinny uzasadniać realność wdrożenia wybranego modelu. W celu zbudowania efektywnego modelu oraz ogólnego planu inwestycji rekomendowane jest wykorzystanie dedykowanych narzędzi analitycznych pozwalających ilościowo zweryfikować zasadność wskazywanych inwestycji.

III. OGÓLNY PLAN INWESTYCYJNY (OPI) zawierający:

Wskazanie przewidzianych działań inwestycyjnych.

Inwestycje muszą wynikać z diagnozy i przewidywanego modelu funkcjonowania KEZCZ,

Jednocześnie w oparciu o OPI należy przygotować SPDP, który określi, dla których inwestycji wskazanych w OPI należy przygotowywać np. dokumentację techniczną lub przeprowadzać inne działania przedinwestycyjne,

Ogólny plan inwestycyjny należy przygotować w oparciu o wzór wskazany w ppkt. 1.2.2. Załącznik nr 7 do Regulaminu Wskazówki dotyczące opracowywania koncepcji rozwoju.

IV. SZCZEGÓŁOWY PLAN DZIAŁAŃ PRZEDINWESTYCYJNYCH (SPDP) zawierający

a) Wskazanie przewidywanych działań przedinwestycyjnych,

b) Działania przedinwestycyjne muszą wynikać z diagnozy, przewidywanego modelu funkcjonowania KEZCZ oraz Ogólnego Planu Inwestycji,

Szczegółowy plan działań przedinwestycyjnych należy przygotować w oparciu o wzór wskazany w ppkt. 1.2.4. Załącznik nr 7 do Regulaminu Wskazówki dotyczące opracowywania koncepcji rozwoju.

3. KR należy sporządzić w 5 egzemplarzach w wersji papierowej oraz w 5 egzemplarzach w wersji elektronicznej (tożsamej z wersją papierową) na nośniku danych cyfrowych (pamięć USB/płyta CD). Wersja elektroniczna musi umożliwiać odczytanie plików w następujących programach:

1) Adobe Reader – całość dokumentacji (edytowalny plik PDF),

2) Microsoft Office Word – część opisowa (rozszerzenie *.doc lub *.docx),

3) Microsoft Office Excel – zestawienia tabelaryczne (rozszerzenie *.xls lub *.xlsx),

4) Rysunki, mapy, grafiki: wektorowe (rozszerzenie *.shp), rastrowe (*.pgn, *.jpg, *.tif).

4. Udziale w 2 spotkaniach konsultacyjnych z członkami KEZCZ przewidzianych w ramach realizacji projektu (termin i miejsce spotkań zostaną ustalone).

5. Opracowanie prezentacji w formie graficznej przedstawiającej wypracowaną Koncepcję oraz jej zaprezentowanie podczas spotkania zamykającego (do ustalenia z Zamawiającym).

6. Kod CPV:

71241000-9 – Studia wykonalności, usługi doradcze, analizy

71242000-6 – Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów

71314300-5 – Usługi doradcze w zakresie wydajności energetycznej

71314200-4 – Usługi zarządzania energią

73220000-0 – Usługi doradcze w zakresie rozwoju

7. Zamawiający wymaga, aby zamówienie było zrealizowane w terminie do 31 grudnia 2024 z możliwością przedłużenia.

Za termin zakończenia Przedmiotu Zamówienia uważa się termin podpisania protokołu odbioru.

Warunki zmiany terminu realizacji zostały określone we wzorze Umowy który stanowi integralną część niniejszego zapytania (załącznik nr 7 do niniejszego zapytania ofertowego).

8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

10. Szczegółowe zasady realizacji Przedmiotu Zamówienia oraz warunki zmiany umowy zawarte są w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 7 do niniejszego zapytania.

§ 2. OPIS PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi zawierać:

- 1) Wypełniony i podpisany formularz ofertowy „oferta” (wg. wzoru, załącznik nr 1)
- 2) Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnienie przez Wykonawców warunków udziału w Postępowaniu określone w § 4 Specyfikacji.
- 3) Pełnomocnictwo do podpisania oferty (o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę).

2. Przygotowanie oferty

- 1) Wykonawca powinien zapoznać się ze wszystkimi wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji i zdobyć wszelkie informacje, które mogą być przydatne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenie wobec Zamawiającego w razie błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia w ofercie lub kalkulacji elementów niezbędnych do wykonania umowy.
- 2) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, niezależnie od tego czy występuje samodzielnie czy w formie konsorcjum/w formie spółki cywilnej. Konsekwencją złożenia dwóch ofert będzie ich odrzucenie.
- 3) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 4) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez tłumacza przysięgłego. Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane.
- 5) W przypadku, dołączenia do oferty kopii dokumentu, kopia ta winna być opatrzona klauzulą „za zgodność z oryginałem” i podpisanego przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty powinny być parafowane przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Wszelkie poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem/ami osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy.
- 6) Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane kolejnymi numerami.
- 7) Ofertę w wersji papierowej należy złożyć w zamkniętej kopercie. Na kopercie należy umieścić napis: "Oferta – Koncepcja rozwoju KEZCZ".

- 8) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia Oferta musi spełniać następujące wymagania:

W odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z Postępowania, tj. przedstawić dokumenty wymienione w § 4 ust. 1, 3, 4 Specyfikacji. W odniesieniu do pozostałych dokumentów Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie mogą złożyć jeden wspólny dokument.

Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.

Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu o udzielenie Zamówienia lub do reprezentowania ich w Postępowaniu oraz zawarcia umowy. Umocowanie może wynikać z treści umowy lub zostać przedłożone oddzielnie wraz z ofertą.

Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.

Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem konsorcjum).

W przypadku warunku zrealizowania usług oraz dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (§3 ust.5 i 6 Zapytania) podmioty wspólnie ubiegające się o zamówienie muszą wykazać wspólnie, że warunek ten spełniły.

§ 3. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie Zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania Zamówienia.
3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia.
4. Nie podlegają wykluczeniu z uwagi na powiązania kapitałowe lub osobowe (oświadczenie stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego).
5. Wykonali w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie,
 - 1) co najmniej jedną usługę obejmującą swoim zakresem przygotowanie koncepcji inwestycyjnych w zakresie inwestycji energetycznych dotyczących efektywności energetycznej lub OZE lub studiów wykonalności w zakresie inwestycji energetycznych dotyczących efektywności energetycznej lub OZE lub ekspertyz, publikacji lub prac analitycznych, o minimalnej wartości 20 000,00 zł brutto. Usługa ta winna być wykonana należycie,

- 2) co najmniej jedną usługę obejmującą swoim zakresem przygotowanie dokumentów z obszaru transformacji energetycznej (np. audyty energetyczne, mapy społeczności energetycznych, modele społeczności energetycznych, manuale społeczności energetycznych, bilanse energetyczne), o minimalnej wartości 20 000,00 zł brutto. Usługa ta winna być wykonana należycie.
- 3) co najmniej jedną pisemną ekspertyzę lub publikację branżową lub pracę analityczną o tematyce dotyczącej Klastra Energii.

6. Dysponują lub będą dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. co najmniej:

- a) Kierownik zespołu ekspertów:
 - Wykształcenie: wyższe II stopnia (magisterskie);
 - Doświadczenie: w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert zrealizował dwie usługi polegające na koordynowaniu lub kierowaniu pracą zespołu, który opracował dokument z zakresu inwestycji energetycznych dot. efektywności energetycznej lub OZE.
- b) Ekspert ds. energetyki odnawialnej:
 - Wykształcenie: wyższe II stopnia (magisterskie) z zakresu energetyki lub inżynierii/ochrony środowiska,
 - Doświadczenie: zrealizował, co najmniej jedną usługę, polegającą na opracowaniu bilansu energetycznego.
- c) Ekspert ds. prawa energetycznego:
 - Wykształcenie: wyższe II stopnia (magisterskie) z zakresu prawa,
 - Doświadczenie: zrealizował co najmniej jedną usługę, polegającą na opracowaniu analizy lub ekspertyzy prawnej z zakresu prawa energetycznego, oraz analizy lub ekspertyzy lub strategii lub koncepcji dotyczącej funkcjonowania społeczności energetycznych w kontekście aspektów prawnych.
- d) Ekspert ds. energetyki odnawialnej w zakresie systemów fotowoltaicznych i magazynów energii
 - Wykształcenie: wyższe II stopnia z zakresu energetyki lub inżynierii/ochrony środowiska,
 - Doświadczenie: zrealizował co najmniej jedną usługę, polegającą na opracowaniu modeli energetyki rozproszonej, związanych z wykorzystaniem systemów wytwarzania i magazynowania energii.
- e) Ekspert ds. rynków energii i obrotu energią oraz systemów bilansowania energii z OZE
 - Wykształcenie: wyższe II stopnia z zakresu energetyki lub inżynierii/ochrony środowiska,
 - Doświadczenie: zrealizował co najmniej jedną usługę, polegającą na opracowaniu modelu bilansowania energii.
- f) Ekspert ds. technologii wodorowych
 - Wykształcenie: wyższe II stopnia z zakresu chemii lub energetyki,
 - Doświadczenie: zrealizował co najmniej jedną usługę, polegającą na opracowaniu studia wykonalności lub inwestycji w zakresie wytwarzania, magazynowania lub sprzedaży wodoru.

Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia tych funkcji przez jedną osobę za wyjątkiem Kierownika zespołu ekspertów. Zamawiający dopuszcza łączenie funkcji b - e przez jedną lub więcej osób pod

warunkiem posiadania przez nie wymaganych kwalifikacji, doświadczenia, wykształcenia o których mowa powyżej.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt. 5 i 6 musi spełniać co najmniej jeden Wykonawca lub wszyscy Wykonawcy łącznie.

7. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
8. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Pełnomocnictwo sporządzone wg załączonego wzoru (**załącznik nr 8 do Specyfikacji**) w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona przez notariusza) należy dołączyć do oferty.
9. Oferent dokonuje wpłaty wadium w wysokości 2 000,00 złotych (słownie: dwa tysiące złotych) przelewem na konto ZEW Niedzica S.A. w banku PKO S.A. o/ Nowy Targ nr konta: 10 1240 1574 1111 0000 0790 1809 lub gotówką w kasie ZEW Niedzica S.A.
 - 9.1. wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert
 - 9.2. w przypadku wnoszenia wadium przelewem na rachunek bankowy o terminie jego wniesienia decydować będzie data uznania rachunku bankowego ZEW Niedzica S.A., a w przypadku wpłaty gotówki – termin wpłaty gotówki do kasy ZEW Niedzica S.A.,
 - 9.3. wadium w razie wyboru oferty zostanie zaliczone na gwarancję wykonania umowy lub zwrócone po podpisaniu umowy i przedłożeniu gwarancji,
 - 9.4. wpłata musi zawierać wyraźne zaznaczenie, że dotyczy przedmiotowego postępowania,
 - 9.5. wpłata wadium przepada na rzecz ZEW Niedzica S.A. w razie uchylania się przez Oferenta, który został wybrany w postępowaniu przetargowym, od podpisania umowy zgodnej z „Wzorem umowy” w terminie i miejscu określonym przez ZEW Niedzica S.A. lub nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
10. Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach wyszczególnionych w § 4 Specyfikacji „Wymagane dokumenty”. Zamawiający może pisemnie zwrócić się do Wykonawcy o uzupełnienie treści oferty. Z treści załączonych dokumentów jak i uzupełnień musi wynikać jednoznacznie, że ww. warunki Wykonawca spełnił nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
11. Niespełnienie chociażby jednego z ww. warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z Postępowania.

§ 4. WYMAGANE DOKUMENTY

Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu winni dostarczyć wskazane poniższe oświadczenia i dokumenty:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej potwierdzający prowadzenie działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Oferenci mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa powyżej składają dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym mają siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty o których mowa powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert oraz przetłumaczone na język polski poświadczony przez Oferenta. Jeżeli w kraju zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej zastępuje go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – wystawione z odpowiednią datą wymaganą dla tych dokumentów. Pozostałe dokumenty składane są odpowiednio zgodnie z załączonymi formularzami i pozostałymi wymaganiami.
2. Formularz oferty (**wg załącznika nr 1 do Specyfikacji**).
3. Oświadczenie Wykonawcy (**wg załącznika nr 2 do Specyfikacji**).
4. Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych (**wg załącznika nr 3 do Specyfikacji**).
5. Wykaz wykonanych w okresie ostatnich 3 lat usług, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, które spełniają wymagania określone w §3 ust.5 Specyfikacji, z podaniem ich zakresu rzeczowego, daty zrealizowania, danych inwestora oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie (**wg załącznika nr 4 do Specyfikacji**).
6. Oświadczenie Wykonawcy o dysponowaniu osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, na potwierdzenie warunku, o którym mowa w §3 ust. 6 niniejszej Specyfikacji (**wg załącznika nr 5 do Specyfikacji**).

§ 5. DODATKOWE INFORMACJE

1. Z Postępowania o udzielenie Zamówienia wyklucza się Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu określonych w §3 Specyfikacji;
2. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie Zamówienia w przypadku gdy:
 - a) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa wartość Zamówienia (szacunkową wartość Zamówienia);
 - b) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą, uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie Zamówienia;
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyny, zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty.
4. Zamawiający informuje Wykonawców, że nie przysługują im środki ochrony prawnej, określone ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 ponieważ niniejsze postępowanie nie jest prowadzone na podstawie tej ustawy. W związku z tym procedury nie przewidują

możliwości składania protestu, odwołania lub skargi w odniesieniu do prowadzonej przez Zamawiającego procedury wyboru Wykonawcy.

5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia dodatkowego.

§ 6. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich: cyfrowo i słownie.
2. Wymaga się aby cena była zaokrąglona do pełnych złotych (do jednego złotego).
3. Obliczona przez Wykonawcę cena oferty powinna zawierać wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania Przedmiotu Zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty przy uwzględnieniu wszelkich elementów ryzyka wynikającego ze stopnia złożoności, rozmiaru i wymogów Przedmiotu Zamówienia.
4. Przy ocenie ofert będzie brana pod uwagę cena netto.
5. Za wykonanie usługi stanowiącej Przedmiot Zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe.

§ 7. KRYTERIA OCENY OFERT I ZASADY ICH OCENY

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający kierować się będzie następującymi kryteriami i ich wagami:

Kryterium A: **Cena - 50%**

Punkty w niniejszym kryterium oceny ofert zostaną przyznane według następującego wzoru:

$A = \text{cena najniższa} / \text{cena oferty badanej} \times 60 \text{ pkt}$

Kryterium B: **Doświadczenie Kierownika zespołu ekspertów - 40%**

a) zrealizował trzy usługi polegające na koordynowaniu lub kierowaniu pracą zespołu, który opracował dokument z zakresu inwestycji energetycznych dot. efektywności energetycznej lub OZE – otrzyma 5 pkt

b) zrealizował od czterech do dziewięciu usług polegających na koordynowaniu lub kierowaniu pracą zespołu, który opracował dokument z zakresu inwestycji energetycznych dot. efektywności energetycznej lub OZE – otrzyma 20 pkt

c) zrealizował dziesięć lub więcej usług polegających na koordynowaniu lub kierowaniu pracą zespołu, który opracował dokument z zakresu inwestycji energetycznych dot. efektywności energetycznej lub OZE – otrzyma 40 pkt

Kryterium C: **Doświadczenie Eksperta ds. technologii wodorowych - 10%**

a) zrealizował dwie usługi polegające na opracowaniu studia wykonalności lub inwestycji w zakresie wytwarzania, magazynowania lub sprzedaży wodoru – otrzyma 5 pkt

b) zrealizował trzy lub więcej usług polegających na opracowaniu studia wykonalności lub inwestycji w zakresie wytwarzania, magazynowania lub sprzedaży wodoru – otrzyma 10 pkt

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która odpowiada wszystkim wymaganiom zawartym w Zapytaniu Ofertowym i uzyska największą ilość punktów w oparciu o podane powyżej kryteria oceny ofert, liczoną według wzoru:

$$\Sigma = A + B + C$$

Gdzie:

Σ – suma punktów przyznanych danej ofercie

A – liczba punktów przyznanych danej ofercie w kryterium A (max. 50 punktów)

B – liczba punktów przyznanych danej ofercie w kryterium B (max. 40 punktów)

C – liczba punktów przyznanych danej ofercie w kryterium C (max. 10 punktów)

§ 8. GWARANCJA FINANSOWA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 5% łącznej ceny ofertowej netto podanej w ofercie, w terminie 10 dni od dnia podpisania Umowy. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej, Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zachowało moc wiążącą przez cały okres wykonywania Umowy. Gwarancja ubezpieczeniowa lub bankowa powinna być bezwarunkowa, nieodwołalna i płatna na pierwsze żądanie, bez prawa badania przez gwaranta zasadności żądania a wzór jej winien uzyskać Zamawiającego.

§ 9. ZMIANA I UDZIELENIE WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI

1. Wykonawca może zwrócić się na piśmie lub za pośrednictwem poczty e-mail do Zamawiającego o wyjaśnianie Specyfikacji nie później niż siedem dni kalendarzowych, przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający zamieści treść wyjaśnień na stronie internetowej Zamawiającego nie później niż pięć dni kalendarzowych przed upływem terminu składania ofert.
2. Zamawiający w szczególnie uzasadnionych przypadkach zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści Specyfikacji. Zmiana może mieć miejsce nie później niż pięć dni kalendarzowych, przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja taka zostanie niezwłocznie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
3. Osoba upoważniona do kontaktów z Wykonawcami:
w sprawach proceduralnych: Agata Pyrdol (agata.pyrdol@niedzica.pl), tel. (18) 26 10 105
w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:
Agnieszka Szpernoga (agnieszka.szpernoga@niedzica.pl), tel. (18) 26 10 140

§ 10. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:

ZEW Niedzica S.A., ul. Widokowa 1, 34-441 Niedzica, do **dnia 30 września 2024 roku do godz. 09:45.**

§ 11. TERMIN I MIEJSCE OTWARCIA OFERT

Otwarcie ofert nastąpi **30 września 2024 roku o godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego.

§ 12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o oznaczony czas.

§ 13. ZAŁĄCZNIKI

1. Załącznik nr 1 formularz oferty
2. Załącznik nr 2 oświadczenie Wykonawcy
3. Załącznik nr 3 oświadczenie o braku powiązań kapitałowych.
4. Załącznik nr 4 wykaz usług.
5. Załącznik nr 5 wykaz osób
6. Załącznik nr 6 klauzula informacyjna
7. Załącznik nr 7 projekt umowy
8. Załącznik nr 8 wzór pełnomocnictwa
9. Załącznik 9 regulamin wyboru
10. Załącznik 10 wskazówki dotyczące opracowania koncepcji

§ 14. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Ogłoszenie wyników Postępowania o udzielenie Zamówienia następuje po zatwierdzeniu protokołu Postępowania i dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej. O wyborze oferty najkorzystniejszej zostaną powiadomieni pisemnie / e-mail / wszyscy Wykonawcy uczestniczący w postępowaniu o udzielenie Zamówienia.
2. Do zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą nie dochodzi przez przyjęcie oferty lub poinformowanie o wyborze oferty, wymagane jest podpisanie umowy o udzielenie Zamówienia o uzgodnionej treści przez osoby uprawnione do reprezentowania Zamawiającego.
3. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w Specyfikacji. Dopiero podpisanie takiej umowy jest jednoznaczne z udzieleniem Zamówienia.
4. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego. W przypadku, jeżeli okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający ma prawo do obciążenia oferenta karą w wysokości 25% wartości zaoferowanego przez Oferenta wynagrodzenia całkowitego netto o którym mowa w §7 ust. 1 niniejszej Specyfikacji. Kara ta nie jest karą w rozumieniu art. 483 §1 kodeksu cywilnego.
5. W przypadku, jeżeli okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający według własnego uznania może dokonać ponownego wyboru oferty spośród pozostałych ofert, która uzyskała najwyższą liczbę punktów w oparciu o podane kryteria oceny ofert lub zamknąć przetarg bez dokonania wyboru oferenta.
6. W niniejszym postępowaniu nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019.1843 t.j.), w tym unormowania dotyczące odwołań.
7. W przypadku unieważnienia Postępowania o udzielenie Zamówienia Wykonawcom nie przysługują roszczenia o zwrot kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

8. W przypadku stosowania praktyk ograniczających konkurencję, których celem lub skutkiem jest wyeliminowanie, ograniczenie lub naruszenie w inny sposób konkurencji na rynku właściwym, polegających w szczególności na uzgadnianiu warunków składanych ofert, w szczególności zakresu prac lub ceny, zastosowanie mogą znaleźć sankcje przewidziane w m.in. w Ustawie z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów oraz w Ustawie z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny.

Zatwierdzam:


Członek Zarządu
Dariusz Łatawicz

PREZES ZARZĄDU


Leszek Bajorek - Fiałkowski

Niedzica,*16. 09. 2024*.....